

Rekrutacja
do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych
przez Gminę Zabierzów oraz do przedszkoli wybranych w konkursie ofert na realizację
wychowania przedszkolnego prowadzonych przez inne niż gmina podmioty
na rok szkolny 2026/2027

I. Zasady rekrutacji na rok szkolny 2026/2027

1. Rekrutacja na rok szkolny 2026/2027 odbywa się za pomocą systemu elektronicznego. Wychowanie przedszkolne jest realizowane w przedszkolach oraz w oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych zwanych dalej przedszkolami.
2. Rekrutacja do przedszkoli obejmuje dzieci zamieszkałe w Gminie Zabierzów. Rodzice dzieci zamieszkałych poza Gminą Zabierzów mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do przedszkola po zakończeniu rekrutacji, jeżeli wybrane przedszkole będzie dysponowało wolnymi miejscami.
3. Rekrutacja do przedszkoli w zespole szkolno-przedszkolnym w Balicach, Przedszkolu Samorządowym z Oddziałami Integracyjnymi w Zabierzowie oraz w szkołach podstawowych w Brzostkowie, Brzeziu, Kobylanach i Nielepicach, obejmuje dzieci urodzone w latach 2020-2023.
4. Rekrutacja do przedszkoli w szkołach podstawowych w Rudawie i Rzęsce, obejmuje dzieci urodzone w latach 2020-2022.
5. Rekrutacja do przedszkola w szkole podstawowej w Bolechowicach, obejmuje dzieci urodzone w roku 2020.
6. Rekrutacja do przedszkoli w Rzęsce Kubusiowy Świat II obejmuje dzieci urodzone w latach 2020-2023.
7. Dzieci urodzone w 2019 r. i starsze mogą ubiegać się o przyjęcie do przedszkola, jeżeli na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej odroczone im spełnianie obowiązku szkolnego.
8. Dzieci urodzone po 31.12.2023 r. nie będą uczestniczyły w rekrutacji elektronicznej. Rodzice tych dzieci (które ukończyły 2,5 roku) mogą starać się o ich zapisanie do przedszkoli po zakończeniu rekrutacji w miarę wolnych miejsc.
9. Dzieci, które będą kontynuować edukację przedszkolną w dotychczasowym przedszkolu, nie biorą udziału w rekrutacji – rodzice tych dzieci składają do 23 lutego 2026 r. „Deklarację” o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w dotychczasowym przedszkolu.
10. Rodzice, którzy zamierzają zapisać dziecko do innego przedszkola niż to, do którego dziecko uczęszcza w roku szkolnym 2025/2026, uczestniczą w rekrutacji na takich samych zasadach, jak w przypadku dziecka zapisywanego po raz pierwszy.
11. Rodzice, zapisując dziecko do przedszkola po raz pierwszy, wypełniają wniosek o przyjęcie. Rodzice we wniosku deklarują wybór maksymalnie trzech przedszkoli w preferowanej przez siebie kolejności.
12. Wniosek należy wypełnić elektronicznie poprzez stronę internetową, a następnie wydrukować, podpisać i złożyć w przedszkolu pierwszego wyboru, t.j. wskazanym jako pierwsze we wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.
13. Rodzice składają tylko jeden wniosek (do przedszkola pierwszego wyboru). Złożenie większej liczby wniosków skutkuje zarejestrowaniem wniosku jedynie w tym przedszkolu, w którym dyrektor jako pierwszy dokona jego akceptacji w systemie. Wprowadzenie kolejnych wniosków zostaje automatycznie zablokowane.

14. Rodzice, którzy złożą wniosek otrzymują hasło dostępu do systemu i w każdej chwili mogą sprawdzić poprawność danych oraz w późniejszym okresie wynik rekrutacji swojego dziecka.
15. Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego również podlegają elektronicznej rekrutacji. Rodzice dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego składają wniosek o przyjęcie do wybranego przedszkola. Rodzice we wniosku deklarują wybór maksymalnie trzech przedszkoli w preferowanej przez siebie kolejności. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego należy złożyć wraz z wnioskiem.

II. Kryteria naboru.

1. Dzieci są przyjmowane do przedszkoli w oparciu o liczbę punktów uzyskanych w zależności od spełnionych kryteriów.
2. Kolejność złożenia wniosku nie ma żadnego wpływu na przyjęcie dziecka do przedszkola.
3. Kryteria ustawowe brane pod uwagę na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego (kryteria mają jednakową wartość –212 pkt.):
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata (oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci);
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem);
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
4. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów ustawowych są odpowiednio:
 - 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
 - 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność,
 - 3) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności;
 - 4) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
 - 5) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.
 - 6) Dokumenty wymienione w punktach od 1) do 4) należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonych kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych odpisu lub wyciągu z dokumentów, lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
5. Kryteria dodatkowe na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (samorządowe), są poświadczane oświadczeniami, które stanowią załączniki od 1 do 10 uchwały Nr IV/42/19 Rady Gminy Zabierzów z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do prowadzonych przez gminę Zabierzów oraz wyłonionych w wyniku rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego z terenu gminy Zabierzów oraz wprowadzenia kryteriów naboru do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Zabierzów wraz z określeniem dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (t.j. Dz. Urz. Woj. Małop. z 2021 r. poz. 1415):

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Zatrudnienie rodziców: punkty są przyznawane, jeśli dany rodzic pozostaje w stosunku pracy, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, pobiera naukę w szkole ponadpodstawowej w trybie dziennym lub na studiach stacjonarnych, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	matka 6 ojciec 6	Oświadczenie rodziców o pobieraniu nauki, o zatrudnieniu, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej- zał. nr 1
2.	Wskazanie Gminy Zabierzów jako miejsca rozliczania podatku dochodowego od osób fizycznych: punkty są przyznawane za wskazanie przez rodzica Gminy Zabierzów jako miejsca zamieszkania w zeznaniu podatkowym składanym bezpośrednio przed ubieganiem się o przyjęcie dziecka do przedszkola	matka 10 ojciec 10	Oświadczenie rodziców o rozliczaniu podatku dochodowego zgodnie z miejscem zamieszkania na terenie gminy Zabierzów- zał. nr 2
3.	Zamieszkiwanie dziecka w obwodzie szkoły podstawowej, na którego terenie położone jest dane przedszkole – jeśli w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, dziecko to będzie podlegało rocznemu, obowiązkowemu wychowaniu przedszkolnemu (dotyczy dzieci 6 letnich i starszych)	160	Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania wraz z dzieckiem (podanie dokładnego adresu) oraz o podleganiu przez dziecko obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja- zał. nr 3
4.	Uczęszczanie przez rodzeństwo dziecka do danego przedszkola lub do najbliższej położonej szkoły podstawowej	6	Oświadczenie rodziców o kontynuowaniu przez rodzeństwo dziecka wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu lub najbliższej położonej szkole podstawowej- zał. nr 4
5.	Zamieszkiwanie dziecka w obwodzie szkoły podstawowej, na którego terenie położone jest dane przedszkole	8	Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania wraz z dzieckiem z podaniem dokładnego adresu- zał. nr 5
6.	Nieprzyjęcie dziecka do danego przedszkola, w roku szkolnym bezpośrednio poprzedzającym rok rekrutacji, o ile dziecko było w roku poprzedzającym uprawnione do objęcia wychowaniem przedszkolnym	5	Oświadczenie rodziców o ponownym staraniu się kandydata o przyjęcie do przedszkola- zał. nr 6

6. W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, jest większa od liczby miejsc w przedszkolu, komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji kandydatów w oparciu o ich wiek, rozpoczynając od kandydatów najstarszych uwzględniając rok, miesiąc i dzień urodzenia.
7. Lista kandydatów zakwalifikowanych do danego przedszkola, obejmuje dzieci:
 - 1) w wieku przedszkolnym urodzone w latach 2016-2019 r.,
 - 2) zamieszkałe na terenie Gminy Zabierzów,
 - 3) z liczbą punktów uprawniającą do przyjęcia do tego przedszkola.
8. Kandydaci, którzy spełnią warunki ust. 7 pkt 1 do 2 i nie spełnią warunku ust.7 pkt 3, traktowani są jako niezakwalifikowani do przyjęcia do tego przedszkola i podlegają dalszej rekrutacji do pozostałych przedszkoli dysponujących wolnymi miejscami w ramach postępowania uzupełniającego lub przez wskazanie miejsca w przedszkolu przez Wójta- zgodnie z terminarzem rekrutacji.

III. Terminarz rekrutacji:

I.p.	Rodzaj czynności	Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego	Terminy przeprowadzenia postępowania uzupełniającego
Kontynuacja edukacji przedszkolnej			
1.	Składanie pisemnych deklaracji do Dyrektora przedszkola o kontynuacji wychowania przedszkolnego przez dzieci uczęszczające do publicznych przedszkoli	<i>Termin określony ustawowo, tzn. 7 dni poprzedzających rozpoczęcie postępowania rekrutacyjnego (art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2025 poz. 1043 ze zm.)</i> do 23 lutego 2026 r.	nie dotyczy
2.	Składanie pisemnych wniosków do Wójta Gminy Zabierzów o zamiarze kontynuowania przedszkolnego przez rodziców dzieci uczęszczających do niepublicznych przedszkoli wyłonionych w drodze otwartego konkursu ofert	<i>Termin określony ustawowo, tzn. 7 dni poprzedzających rozpoczęcie postępowania rekrutacyjnego (art. 31 ust. 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2025 poz. 1043 ze zm.)</i> do 23 lutego 2026 r.	nie dotyczy
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych			
3.	Składanie przez rodziców wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 2 marca 2026 r. od godz. 7.00 do 20 marca 2026 r. do godz. 15.00	od 25 maja 2026 r. do dnia 29 maja 2026 r.

4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków i dołączonych do nich dokumentów.	od 23 marca 2026 r. do 3 kwietnia 2026 r. do godz. 15.00	od 1 czerwca 2026 r. do 8 czerwca 2026 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	9 kwietnia 2026 r. do godz. 14.00	9 czerwca 2026 r. do godz. 15.00
6.	W przypadku rekrutacji do przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, składanie przez rodziców kandydata oświadczenia woli przyjęcia do przedszkola, do którego dziecko zostało zakwalifikowane. Niezłożenie oświadczenia w tym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca w danym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole.	od 9 kwietnia 2026 r. od godz. 14.00 do 17 kwietnia 2026 r. do godz. 15.00	od 10 czerwca 2026 r. od godz. 8.00 do 12 czerwca 2026 r. do godz. 15.00
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	23 kwietnia 2026 godz. 15.00	15 czerwca 2026 r. godz. 15.00

1. Niezłożenie podpisanej Deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w wyznaczonym terminie, skutkuje skreśleniem dziecka z listy wychowanków danego przedszkola.
2. Niezłożenie podpisanego oświadczenia woli przyjęcia kandydata w wyznaczonym terminie, będzie potraktowane jako rezygnacja z miejsca i spowoduje automatyczne skreślenie dziecka z listy przyjętych.
3. Rodzice mogą sprawdzić wyniki rekrutacji na listach wywieszonych w przedszkolu lub w systemie, po zalogowaniu się na swoje konto.
4. Postępowanie rekrutacyjne uzupełniające przeprowadza się tylko w przypadku gdy po przeprowadzeniu postępowania I i II etapu rekrutacji, przedszkole nadal będzie dysponowało wolnymi miejscami.

IV. Pozostałe informacje:

1. Adres strony internetowej dla rodziców:
<https://naborp-kandydat.vulcan.net.pl/gminazabierzow>
Strona będzie dostępna od 2 marca 2026 r.
2. Na stronie internetowej dla rodziców dostępny jest informator zawierający ofertę przedszkoli.
3. Na stronie internetowej dla rodziców zamieszczono wzory deklaracji, wniosków i oświadczeń, które są wykorzystane w procesie rekrutacji.
4. Przydział do konkretnych oddziałów w przedszkolach i szkołach nastąpi po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Organizacja grup jednorodnych wiekowo lub mieszanych, uzależniona będzie od liczby dzieci kontynuujących edukację przedszkolną i nowoprzyjętych w rekrutacji do danego przedszkola.